

Приложение 1

к Положению об условиях и порядке формирования и финансового обеспечения выполнения муниципального задания органами исполнительной власти Ключевского района и районными муниципальными учреждениями, утвержденному постановлением Администрации Ключевского района от 25.10.2011г № 548

УТВЕРЖДАЮ:  Г.А. Мананкова  
Председатель комитета по образованию  
"14" "01" 2014 года  
Приказ К-32-1

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ**

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение Северский детский сад «Солнышко»  
Ключевского района Алтайского края  
(наименование организации)  
на 2014 год

1. Наименование муниципальной услуги:  
Предоставление бесплатного дошкольного образования в муниципальном дошкольном учреждении
2. Потребители муниципальной услуги:  
Дети в возрасте от 1 года 6 месяцев до 7 лет.
3. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги.
  - 3.1. Показатели качества оказываемой муниципальной услуги.



Наименование показателя	Единица измерения	Методика расчета	Значения показателей качества муниципальной услуги		Источник информации о значении показателя (исходные данные для ее расчета)
			Отчетный финансовый год 2013	Текущий финансовый год 2014	
1. Укомплектованность кадрами	(%)	Укф*100%:Укп, где Укф – укомплектованность кадрами (факт). Укп – укомплектованность кадрами (план).	100	100	Штатное расписание, тарификация Статистический отчет (85-К)
2. Доля педагогических работников, имеющих высшее образование	(%)	(от количества педагогических работников)	14	28	Статистический отчет (85-К)
3. Доля педагогических работников, прошедших аттестацию	(%)	Мра*100%:Мр, где Мра – педагогические работники, прошедшие аттестацию; Мр – общее количество педагогических работников	100	100	Отчетность учреждения
4. Доля педагогических работников, прошедших (повышение квалификации) не менее 1 раза в 3 года	(%)	Мра*100%:Мр, где Мра – педагогические работники, прошедшие повышение квалификации; Мр – общее количество педагогических работников	100	100	Отчетность учреждения



5. Доля воспитанников, участвующих в различных краевых, муниципальных конкурсах, выставках	Дук*100%:Доко, где Дук – число детей, участвующих в различных конкурсах, смотрах, выставках; Доко - общее количество воспитанников	участвующих в различных конкурсах, смотрах, выставках; Доко - общее количество воспитанников	25	30	Мониторинг (критерии результативности ДОУ)
6. Уровень заболеваемости	Количество дней, пропущенных по болезни одним ребенком, посещающим ДОУ, в течение года (отношение количества пропущенных дето-дней к количеству заболевших детей в ДОУ). Кбд*100%:Код, где Кбд – количество заболевших детей в соответствующем году; Код – количество детодней всего пропущенных	Количество дней, пропущенных по болезни одним ребенком, посещающим ДОУ, в течение года (отношение количества пропущенных дето-дней к количеству заболевших детей в ДОУ). Кбд*100%:Код, где Кбд – количество заболевших детей в соответствующем году; Код – количество детодней всего пропущенных	28	29	Справки на здорового ребенка Статистический отчет (85-К)
7. Наличие специалистов (учителя-логопеда, педагога-психолога, руководителя ИЗО, инструктора ФИЗО, музыкального руководителя и т.д.)	человек	Количество специалистов	2	3	Штатное расписание, тарификация Статистический отчет (85-К)
8. Количество детей, осваивающих основную общеобразовательную программу дошкольного образования	Человек	(списочный состав детей)	79	79	Статистический отчет (85-К)
9. Средняя наполняемость групп раннего возраста (1,5-3 года)	человек	Кол-во детей / на количество групп	19	19	Списочный состав групп Статистический отчет (85-К)



10. Средняя наполняемость групп дошкольного возраста (3-7 лет)	человек	Кол-во детей / на количество групп	30	30	Списочный состав групп
13. Доля воспитанников, получивших логопедическую помощь	(%)	Кол-во воспитанников получивших логопедическую помощь/ общее кол-во детей, имеющих рекомендации ПМПК по логопедии ×100%	0	0	Статистический отчет (85-К)
14. Доля выпускников с высоким уровнем готовности к обучению в первом классе школы от общего количества выпускников дошкольного образовательного учреждения	(%)	Ввуг: $V * 100\%$ , где Ввуг – число выпускников с высоким уровнем готовности к обучению в первом классе школы; В – общее количество выпускников дошкольного образовательного учреждения	40	45	По данным муниципального мониторинга на 1 июня текущего года
15. Доля выпускников ДОУ (учащихся 1 класса) успешно адаптировавшихся в школе	(%)	Количество успешно адаптировавшихся / разделить на общее количество выпускников ×100	90	90	Отчет классного руководителя
16. Соответствие условий оказания услуги СанПиН, правилам пожарной безопасности	количество	Наличие предписаний	1	Не более 1	предписания Роспотребнадзора и Госпожнадзора, лицензия
17. Наличие сайта учреждения доступа к ресурсам Интернет	(да/нет)	Наличие свободного доступа к ресурсам Интернет	-	да	



18. Материально-техническая обеспеченность		(%)	МТОФ*100%:МТОН, где МТОФ-материально-техническая обеспеченность (факт); МТОН - материально-техническое обеспечение (норматив)	20	30	Определяется по нормативам к материально-техническому обеспечению и по фактическому материально-техническому обеспечению
19. Процент обоснованных жалоб родителей (законных представителей) поступивших в образовательное учреждение или вышестоящий орган, по которому были приняты меры		(%)	Жм: Ж * 100%, где Жм – число обоснованных жалоб родителей (законных представителей), поступивших в отчетном периоде в образовательное учреждение или вышестоящий орган, по которым в отчетном периоде были приняты меры; Ж – число обоснованных жалоб родителей (законных представителей), поступивших в отчетном периоде в образовательное учреждение или вышестоящий орган	100	100	Определяется на основании жалоб родителей (законных представителей) и сведений, принятых по ним мерах
20. Уровень удовлетворенности родителей (законных представителей) качеством образования		(%)	Оку* 100%:О, где Оку – число опрошенных родителей (законных представителей), удовлетворенных качеством образования; О – общее число опрошенных	90	90	Определяется по результатам опросов родителей (законных представителей)
21. Уровень удовлетворенности родителей (законных представителей) качеством присмотра и ухода за детьми		(%)	Оук* 100%:О, где Оук – число опрошенных родителей (законных представителей), удовлетворенных качеством присмотра и ухода за детьми; О – общее число опрошенных	90	90	Определяется по результатам опросов родителей (законных представителей)



3.2. Объем муниципальной услуги (в натуральных показателях).

Наименование показателя	Единица измерения	Значение показателей объема муниципальной услуги					Источник информации о значении показателя
		Отчетный финансовый год	Текущий финансовый год	Очередной финансовый год<3>	Первый год планового периода	Второй год планового периода	
1. Предоставление общедоступного бесплатного дошкольного образования	человек	79	79	79			Табель учёта посещения детей, Статистический отчет (85-К)
2. В группах общеразвивающей направленности	человек	79	79				Статистический отчет (85-К)
3. В группах для детей с ОВЗ	человек	0	0				Статистический отчет (85-К)

3.3. Объем муниципальной услуги (в стоимостных показателях).

3.3.1. Отчетный 2013 год

Наименование муниципальной услуги	Размер стоимости услуги на 1 потребителя услуги		Показатели объема муниципальной услуги		Финансовое обеспечение муниципальной услуги, тыс. руб.	
	Единица измерения	Сумма	Единица измерения	Значение показателей	Бюджет района	Межбюджетные трансферты
Предоставление бесплатного дошкольного образования в муниципальном дошкольном учреждении	руб.	37387,99	человек	79	2651,9	301,7
Нормативные затраты на содержание имущества						
Итого:						



3.3.2. Текущий год 2014

Наименование муниципальной услуги	Размер стоимости услуги на 1 потребителя услуги		Показатели объема муниципальной услуги		Финансовое обеспечение муниципальной услуги, тыс. руб.
	Единица измерения	Сумма	Единица измерения	Значение показателей	
Предоставление бесплатного дошкольного образования в муниципальном дошкольном учреждении	руб.	39901,27	человек	79	Бюджет района Межбюджетные трансферты 1831.2 1321
Нормативные затраты на содержание имущества					
Итого:					

4. Порядок оказания муниципальной услуги.

4.1. Основные процедуры оказания муниципальной услуги.

4.1.1. Результат оказания услуги - количество детей, получивших полный пакет занятий по утвержденному учебному плану учреждения.

4.1.2. Требования к исполнению муниципальной услуги – наличие лицензии на оказание данных услуг.

4.2. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги:

- Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»

- Закон Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании»;

- Федеральный закон от 26.12.2008 № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля».

- Федеральный закон от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».



- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 30.08.2013г. № 1014 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования»

- Постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 15.05.2013 г. № 26 «Об утверждении СанПиН 2.4.1.3049-13 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций».

- Устав МБДОУ Северский детский сад «Солнышко», утвержденный постановлением администрации Ключевского района от 23.11.2011г,

- Лицензия на осуществление образовательной деятельности от 22.11 2013г. № 565, регистрационный №1052201277358

4.3. Порядок информирования потенциальных получателей оказываемой муниципальной услуги.

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
1. Размещение информации в сети Интернет	<p>На официальном сайте Комитета по образованию администрации Ключевского района или на сайте учреждения размещаются следующие сведения:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- наименование;</li> <li>- адреса и контактные телефоны;</li> <li>- режим работы;</li> <li>- информационные материалы по муниципальным услугам, которые предоставляет учреждение</li> </ul>	По мере изменения информации
2. Информирование при личном обращении	<p>Работники МБДОУ во время работы учреждения в случае личного обращения получателей муниципальной услуги и (или) их родителей (законных представителей) предоставляют необходимые разъяснения об оказываемой муниципальной услуге</p>	По мере обращения



3. Телефонная консультация	Работники МБДОУ во время работы учреждения в случае обращения получателей муниципальной услуги и (или) их родителей (законных представителей) по телефону предоставляют необходимые разъяснения об оказываемой муниципальной услуге	По мере обращения
4. Информация у входа в здание	У входа в учреждение размещается информация о наименовании, адрес местонахождения, режим работы МБДОУ	По мере изменения информации
5. Информационные стенды	Официальные и иные документы о деятельности учреждения	1 раз в квартал
6. Средства массовой информации	Информация о результатах контроля над выполнением муниципального задания	1 раз в квартал
7. Родительские собрания	Информация о результатах контроля над выполнением муниципального задания	1 раз в квартал

5. Основания для досрочного прекращения исполнения муниципального задания

Основание для прекращения	Пункт, часть, статья и реквизиты нормативного правового акта	
1. Реорганизация	Закон Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании» статья 22	
2. Ликвидация	Закон Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании» статья 22 Устав МБДОУ Северский детский сад «Солнышко» утвержденный постановлением администрации Ключевского района 23.11. 2011г.	



6. Предельные цены (тарифы) на оплату муниципальной услуги в случаях, если Федеральным законом предусмотрено их оказание на платной основе.

6.1. Нормативный правовой акт, устанавливающий цены (тарифы) либо порядок их установления:

Постановление администрации Ключевского района Алтайского края от 13.09.2013 № 615 «Об установлении норматива затрат, размера платы родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми в муниципальных бюджетных образовательных учреждениях Ключевского района, реализующих образовательную программу дошкольного образования»

Постановление администрации Ключевского района Алтайского края от 13.09.2013 «Об утверждении Положения о порядке взимания, внесения и расходования родительской платы за присмотр и уход за детьми в муниципальных образовательных учреждениях Ключевского района, реализующих образовательную программу дошкольного образования»

6.2. Орган, устанавливающий цены (тарифы):

Администрация Ключевского района Алтайского края.

6.3. Значения предельных цен (тарифов).

Наименование услуги	Цена (тариф), единица измерения
Предоставление бесплатного дошкольного образования в муниципальном дошкольном учреждении	1. Оплата в дошкольном образовательном учреждении на 2014 год: 1.1. 1350 рублей в месяц за присмотр и уход за одного ребенка для всех категорий населения; 1.2. За присмотр и уход за детьми-инвалидами, детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей, а также за детьми с туберкулезной интоксикацией родительская плата не взимается.

7. Порядок контроля за исполнением муниципального задания

Формы контроля	Периодичность	Органы (лица), осуществляющие контроль над оказанием услуги
1. Представление отчетности об исполнении муниципального задания	Ежеквартально, до 15-го числа месяца, следующего за отчетным кварталом, и до 1-го февраля очередного	Комитет по образованию администрации Ключевского района Алтайского края



	финансового года	
2.	1 раз в год	Проведение опроса родителей по вопросу удовлетворенности качеством предоставления услуг
3.	1 раз в квартал, в соответствии с планом контрольной деятельности	Проверка правомерного и целевого использования бюджетных средств, выделенных на финансовое обеспечение исполнения муниципального задания
4.	1 раз в квартал	Проверка состояния имущества, используемого в деятельности учреждения
5.	Проверки в соответствии с план - графиком	Плановый внутренний и внешний контроль
6.	Выездная проверка готовности к учебному году (другой тематической проверки) 1 раз в год	Организация развивающей предметно-пространственной среды

Комитет по образованию администрации Ключевского района Алтайского края

Комитет по образованию администрации Ключевского района Алтайского края

Главное управление по экономическому развитию и имущественным отношениям администрации Ключевского района Алтайского края

Комитет по образованию администрации Ключевского района Алтайского края

Комитет по образованию администрации Ключевского района Алтайского края

8. Требования к отчетности об исполнении муниципального задания.

8.1. Форма отчетности о выполнении муниципального задания: Отчет о выполнении муниципального задания

8.2. Периодичность представления отчетов об исполнении муниципального задания.

Отчет об исполнении муниципального задания должен быть предоставлен ежеквартально не позднее 15-го числа, месяца следующего за отчетным периодом.

8.3. Иные требования к отчетности об исполнении муниципального задания



-предоставление пояснительной записки с прогнозом достижения годовых значений показателей качества и объема оказания муниципальной услуги;

-предоставление информации о состоянии кредиторской задолженности, в том числе просроченной;

-предоставление копий подтверждающих документов.

9. Иная информация, необходимая для исполнения (контроля за исполнением) муниципального задания.

Учреждение ежегодно не позднее 15-го числа, месяца следующего за отчетным периодом, предоставляет ГРБС (учредителю), в ведении которого находится учреждение, вместе с отчетом о выполнении муниципального задания пояснительную записку о выполнении или обоснование невыполнения показателей деятельности, а также отчет о проведенном выборочном опросе (анкетировании) получателей услуг об их удовлетворенности качеством и доступностью предоставляемых услуг.

ИО заведующего МБДОУ



О.А. Мезенцева

Согласовано со специалистами комитета по образованию:

Главный бухгалтер



А.П. Кашич

Экономист



Л.А. Величкина

Ведущий специалист



И.В. Шевченко