

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Северская средняя общеобразовательная школа»
Ключевского района Алтайского края

Принято

Собранием трудового
коллектива

Протокол № 12

23.10.2013г.

Утверждаю

Директор
МБОУ «Северская СОШ»
Бойко В.И.

Пр. № 1 от 24.10.2013г.



Положение

о формировании системы оплаты труда работников

с. Северка

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение определяет порядок формирования системы оплаты труда работников муниципального общеобразовательного учреждения «Северская средняя общеобразовательная школа», реализующего программы дошкольного, начального общего, основного общего, среднего (полного) общего, а также, дополнительного образования (далее «образовательное учреждение»).

1.2. Система оплаты труда работников образовательного учреждения устанавливается коллективным договором, локальными нормативными актами в соответствии с частью 2 статьи 135 Трудового кодекса Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Алтайского края, нормативными правовыми актами Ключевского района.

2. Формирование фонда оплаты труда образовательного учреждения

2.1. Формирование фонда оплаты труда образовательного учреждения осуществляется в пределах объема финансовых средств, предоставляемых учреждению на текущий финансовый год за счет субвенции из краевого бюджета в соответствии с количеством обучающихся, нормативами расходов по заработной плате на одного обучающегося, получающего образование по программам дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования, а также дополнительного образования, с применением районного коэффициента, коэффициентов удорожания образовательной услуги по видам классов и формам обучения, поправочных коэффициентов для данного образовательного учреждения, утвержденным Постановлением Администрации Ключевского района Алтайского края «Об утверждении методики распределения субвенции из краевого бюджета на обеспечение государственных гарантий прав граждан на получение общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего образования, а также дополнительного образования в общеобразовательных учреждениях Ключевского района»

3. Формирование централизованного фонда стимулирования руководителей образовательных учреждений

3.1. Комитет по образованию формирует централизованный фонд стимулирования руководителей образовательных учреждений. Размер централизуемой доли фонда оплаты труда - 1 % от фонда оплаты труда работников образовательного учреждения.

3.2. Распределение централизованного фонда стимулирования руководителя образовательного учреждения осуществляется в соответствии с Постановлением Администрации Ключевского района «О распределении централизованного фонда стимулирования руководителей образовательных учреждений».

В состав комиссии по распределению централизованного фонда стимулирования руководителя образовательного учреждения входит представитель районной профсоюзной организации работников народного образования.

4. Распределение фонда оплаты труда образовательного учреждения

4.1. При распределении фонда оплаты труда в общеобразовательном учреждении отдельно

выделяются части, направляемые:

- на оплату труда работников, обеспечивающих реализацию федеральных государственных образовательных стандартов начального общего, основного общего, среднего общего образования;

- на оплату труда работников, реализующих программы дошкольного образования.

4.2. Фонд оплаты труда образовательного учреждения состоит из базовой и стимулирующей частей.

Объем стимулирующей части фонда оплаты труда устанавливается образовательным учреждением самостоятельно, но в размере не менее 20% от фонда оплаты труда общеобразовательного учреждения

4.3. Базовая часть фонда оплаты труда обеспечивает гарантированную заработную плату: руководящих работников, (руководитель общеобразовательного учреждения заместители руководителя и др.);

педагогических работников, (учителя, педагоги-психологи, педагоги дополнительного образования, педагоги - библиотекари, др.), осуществляющие образовательную деятельность и выполняющие обязанности по обучению, воспитанию; (далее - педагогические работники);

учебно-вспомогательного персонала (старшие вожатые , секретари учебной части, повара, лаборанты и др.) ;

младшего обслуживающего персонала (уборщики, дворники и др.)

4.4. Руководитель общеобразовательного учреждения формирует и утверждает штатное расписание учреждения в пределах базовой части фонда оплаты труда. При этом доля фонда оплаты труда педагогических работников, непосредственно осуществляющих учебный процесс, в базовой части фонда оплаты труда устанавливается образовательным учреждением самостоятельно, с учетом объема средств, утвержденных учредителем на выполнение муниципального задания. Соотношение доли базовой части фонда оплаты труда, направляемой на формирование заработной платы педагогического персонала, непосредственно осуществляющего учебный процесс, и доли базовой части фонда оплаты труда, направляемой на формирование заработной платы иных работников учреждения, обеспечивающих реализацию федеральных государственных образовательных стандартов начального общего, основного общего, среднего общего образования, - 70% к 30% утверждается приказом руководителя ОУ.

5. Структура базовой части фонда оплаты труда педагогического персонала, осуществляющего учебный процесс

5.1. Базовая часть фонда оплаты труда педагогического персонала, непосредственно осуществляющего учебный процесс, состоит из общей и специальной частей.

5.2. Общая часть фонда оплаты труда обеспечивает гарантированную оплату труда педагогического работника исходя из количества проведенных им учебных часов и численности обучающихся в классах (часы аудиторной занятости), а также часов неаудиторной занятости.

Общая часть фонда оплаты труда педагогического персонала, непосредственно осуществляющего учебный процесс, состоит из двух частей: фонда оплаты аудиторной занятости и фонда оплаты неаудиторной занятости.

5.3. Аудиторная занятость педагогических работников включает проведение уроков., в соответствии с учебным планом и занятий внеурочной деятельности, в рамках федеральных государственных образовательных стандартов

Неаудиторная занятость педагогических работников включает:

- внеурочную работу с обучающимися (консультации и дополнительные занятия с обучающимися, руководство кружком по предмету, организация внеклассных мероприятий по плану образовательного учреждения, экскурсионная и иная внешкольная работа с обучающимися, подготовка учащихся к олимпиадам, конференциям, смотрам, осуществление функций классного руководителя);

- работу по подготовке к обеспечению учебного процесса (подготовка к урокам и другим видам учебных занятий, проверка письменных работ, ведение учебным

кабинетом, изготовление дидактического материала и инструктивно-методических пособий);

- организационно-педагогическую деятельность (работа с родителями (законными представителями), дежурство, оформление личных дел учащихся, методическая работа): иные виды работ, осуществляемые во внеурочное время в соответствии с должностными обязанностями;

Работу по психолого-педагогическому сопровождению обучающихся из числа детей-инвалидов, осуществляемую в соответствии с постановлением Администрации Алтайского края от 30.01.2013г №37 «Об утверждении положения об организации психолого-педагогического сопровождения образования детей-инвалидов в общеобразовательных учреждениях Алтайского края, реализующих образовательные программы начального общего и среднего общего образования».

Перечень видов неаудиторной занятости педагогических работников:

- проверка тетрадей;
- классное руководство;
- заведование учебным кабинетом;
- ведение кружковой работы, часов внеурочной занятости;
- методическая работа;
- предметные МО школы;
- ведение школьного сайта;
- ведение документации в системе Сетевой город;
- шефская помощь молодым педагогам.

Соотношение фондов оплаты аудиторной и неаудиторной занятости утверждается приказом руководителя ОУ. Данное соотношение и порядок распределения фонда оплаты неаудиторной занятости определяется образовательным учреждением самостоятельно, исходя из специфики его образовательной программы.

5.4. Специальная часть фонда оплаты труда педагогического персонала, непосредственно осуществляющего учебный процесс, включает в себя выплаты:

- за наличие квалификационной категории;
- за наличие почетного звания, отраслевых наград;
- за наличие ученой степени по профилю образовательного учреждения или педагогической деятельности;
- за особенность образовательных программ, в том числе сложность и приоритетность предмета, углубленное обучение;
- за работу в сельской местности;
- за работу с вредными и (или) опасными и иными особыми условиями труда;
- за работу в местностях с особыми климатическими условиями (районный коэффициент);
- иные выплаты компенсационного характера, предусмотренные действующим законодательством;
- персонализированные доплаты, предусмотренные пунктом 10.4. настоящего Положения.

Объем специальной части фонда оплаты труда определяется образовательным учреждением самостоятельно и утверждается приказом руководителя ОУ.

С целью поддержки педагогических работников, привлечения молодых специалистов в общеобразовательную школу выплачивать не менее 1500руб. первые три года.

5.5. Общая и специальная части фонда оплаты труда педагогического персонала, непосредственно осуществляющего учебный процесс, распределяются исходя из стоимости бюджетной образовательной услуги на одного обучающегося с учетом повышающих коэффициентов.

Распределение общей и специальной частей фонда оплаты труда осуществляется с учетом мнения выборного органа первичной профсоюзной организации.

6. Определение стоимости бюджетной образовательной услуги в образовательном учреждении

Для определения величины гарантированной оплаты труда педагогического работника за аудиторную занятость вводится условная единица «стоимость 1 ученико-часа».

Стоимость 1 ученико-часа - стоимость бюджетной образовательной услуги, включающей 1 расчетный час учебной работы с 1 расчетным учеником в соответствии с учебным планом.

Стоимость 1 ученико-часа рассчитывается образовательным учреждением самостоятельно в пределах объема части фонда оплаты труда, отведенной на оплату аудиторной занятости педагогического персонала, непосредственно осуществляющего учебный процесс.

6.2. Стоимость 1 ученико-часа (руб./ученико-час) рассчитывается по формуле:

$$\text{Стп} = \frac{\text{ФОТаз} \times 34}{(a_1 \times v_1 + a_2 \times v_2 + a_3 \times v_3 + \dots + a_{10} \times v_{10} + a_{11} \times v_{11}) \times 52}$$

Где:

Стп - стоимость 1 ученико-часа;

34 - количество недель в учебном году;

52 - количество недель в календарном году;

ФОТаз - часть фонда оплаты труда, отведенная на оплату часов аудиторной занятости педагогического персонала, непосредственно осуществляющего учебный процесс;

a₁ - количество обучающихся в первых классах;

a₂ - количество обучающихся во вторых классах;

a₃ - количество обучающихся в третьих классах;

...

a₁₁ - количество обучающихся в одиннадцатых классах;

v₁ - годовое количество часов по учебному плану в первом классе;

v₂ - годовое количество часов по учебному плану во втором классе;

v₃ - годовое количество часов по учебному плану в третьем классе;

...

v₁₁ - годовое количество часов по учебному плану в одиннадцатом классе.

6.3. Учебный план разрабатывается образовательным учреждением самостоятельно. Максимальная учебная нагрузка обучающихся не может превышать нормы, установленные федеральным базисным учебным планом и Санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами. При этом должна быть обеспечена реализация федеральных государственных образовательных стандартов начального общего, основного общего, среднего общего образования.

Годовое количество часов по учебному плану определяется с учетом увеличения часов при делении классов на группы для изучения отдельных предметов, предусмотренного Типовым положением об общеобразовательном учреждении, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 19.03.2001 № 196 (в редакции от 20.07.2007 № 459).

7. Расчет окладов педагогических работников, непосредственно осуществляющих учебный процесс

7.1. Оклад педагогического работника, непосредственно осуществляющего учебный процесс, рассчитывается по формуле:

$Oy = (Стп \times У \times Чаз \times Г \times А \times Псз \times К \times (1 + Z Кс) + Днз)$. где:

Oy - оклад педагогического работника, непосредственно осуществляющего учебный процесс:

Стп - стоимость 1 ученико-часа (руб./ученико-час);

У - количество обучающихся по предмету в каждом классе;

Чаз - количество часов по предмету по учебному плану в месяц в каждом классе;

Г - повышающий коэффициент при делении класса на группы для изучения отдельных предметов, предусмотренных Типовым положением об общеобразовательном учреждении;

А - повышающий коэффициент с учетом квалификационной категории педагога;

Псз - повышающий коэффициент с учетом ученой степени по профилю образовательного учреждения или педагогической деятельности, почетного звания или отраслевой награды;

К - повышающий коэффициент с учетом сложности и приоритетности предмета в зависимости от специфики образовательной программы данного учреждения;

Кс - коэффициенты специфики работы;

Днз - доплата за неаудиторную занятость.

Если педагог ведет несколько предметов в разных классах, то его оклад рассчитывается как сумма оплат труда по каждому предмету и классу.

7.2. Количество часов по предмету по учебному плану в месяц в каждом классе (Чаз) рассчитывается по формуле: $Чаз = (Нг : Н \times 52) : 12$. где

Нг - объем годовой нагрузки в часах;

Н - количество недель в учебном году в соответствии с учебным планом образовательного учреждения;

52 - количество недель в календарном году;

12 - количество месяцев в календарном году.

7.3. Повышающий коэффициент с учетом квалификационной категории педагога, результатов аттестации на подтверждение соответствия педагогического работника занимаемым должностям (А)

составляет:

для педагогических работников, имеющих вторую категорию (до истечения срока действия результатов аттестации) - 1,05

Подтвердивших соответствие занимаемой должности - до 1,05 (устанавливается общеобразовательным учреждением самостоятельно по результатам аттестации);

для педагогических работников, имеющих первую категорию - 1,2;

для педагогических работников, имеющих высшую категорию. - 1,3

7.4. Повышающий коэффициент с учетом, отраслевой награды (Псз) устанавливается:

-для педагогических работников, награжденных отраслевыми наградами: нагрудным знаком «Почетный работник общего образования Российской Федерации» или значком «Отличник народного просвещения» может устанавливаться повышающий коэффициент в размере до 1,05 за счет средств специальной части фонда оплаты труда.

7.5. При наличии у педагогического работника нескольких оснований (почетное звание, отраслевая награда) применяется один из повышающих коэффициентов (максимальный).

7.6. Повышающий коэффициент (Г) при делении класса на группы для изучения

отдельных предметов, предусмотренных Типовым положением об общеобразовательном учреждении, устанавливается образовательным учреждением самостоятельно в зависимости от количества обучающихся в группе.

показатели	коэффициент
Класс делится на 2 группы:	
учитель работает с одной группой численностью от 11 и выше человек	1,7
учитель работает с одной группой численностью от 5 до 10 человек	1,6

7.7. Повышающий коэффициент с учетом сложности и приоритетности предмета в зависимости от специфики образовательной программы данного учреждения (К) определяется образовательным учреждением самостоятельно. Критериями для установления коэффициента является:

- включение предмета в итоговую аттестацию, в том числе в форме ЕГЭ и других форм независимой аттестации;
- дополнительная нагрузка педагога, связанная с подготовкой к урокам (обеспечение работы кабинета-лаборатории и техники безопасности в нем; большая информативная емкость предмета; постоянное обновление содержания; наличие большого количества информационных источников; необходимость подготовки лабораторного, демонстрационного оборудования);
- дополнительная нагрузка педагога, обусловленная неблагоприятными условиями для его здоровья, возрастными особенностями учащихся;

специфика образовательной программы учреждения, определяемая концепцией развития, и учет вклада в ее реализацию данного предмета.

Русский язык и литература	до 1,6
Иностранный язык	до 1,5
Математика, алгебра, геометрия	до 1,6
История, обществознание, право	до 1,5
География	до 1,5
Физика	до 1,6
Химия	до 1,6
Биология, экология	до 1,5
Информатика и ИКТ	до 1,6
Изобразительное искусство, МХК	1
Черчение	до 1,3
Технология	до 1,3
Физическая культура	1
Музыка	1
ОБЖ	до 1,3
Преподавание в начальных классах:	
1-й класс	до 1,7
2-4-е классы	до 1,6

7.8 Коэффициенты специфики работы (Кс) устанавливаются в размере:

за работу в сельской местности - 0,25;

за работу с учащимися с отклонениями в интеллектуальном развитии за 1

ученика (по предметам: русский язык, математика, биология, география, история, начальные классы) – 0,20;

за превышение объема работы – до 0,5;
за подготовку детей к сдаче ЕГЭ по русскому языку и математике – до 0,5;
за подготовку детей к сдаче ГИА по русскому языку и математике – до 0,3.
За организацию школьного сайта – до 0,2
Проведение мероприятий по повышению ИКТ – компетентности педагогов ОУ – до 0,25

7.9. Размер доплаты за неаудиторную занятость (Днз) определяется образовательным учреждением самостоятельно в пределах фонда оплаты неаудиторной занятости. Данная доплата может устанавливаться в абсолютной сумме (рублях).

7.10. К окладу педагогического работника, осуществляющего обучение детей на дому, определяется в соответствии с количеством детей в классе, учеником которого является обучаемый на дому;

в соответствии со средней наполняемостью в школе и др..

7.11. К окладу, определенному в соответствии с пунктами 7.1.-7.10. настоящего Положения устанавливаются выплаты компенсационного характера: за работу с вредными условиями труда, выплаты за работу в местностях с особыми климатическими условиями (районный коэффициент), иные выплаты компенсационного характера, предусмотренные действующим законодательством.

Размер выплат за работу с вредными и (или) опасными и иными особыми условиями труда определяется образовательным учреждением самостоятельно, но не ниже размеров, установленных трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права (аттестация рабочего места).

7.13. При изменении численности обучающихся в течение учебного года размер оклада педагогического работника, осуществляющего учебный процесс, пересчитывается в соответствии с численностью обучающихся в классе.

8. Распределение стимулирующей части фонда оплаты труда образовательного учреждения

8.1. Система стимулирующих выплат работникам образовательного учреждения включает в себя поощрительные выплаты по результатам труда (премии, поощрительные надбавки). Основными критериями, влияющими на размер стимулирующих выплат педагогам, являются критерии оценки результативности профессиональной деятельности учителей.

Положение об оценке результативности профессиональной деятельности учителей МБОУ «Северская СОШ» утверждается Советом образовательного учреждения.

8.2. Распределение поощрительных выплат по результатам труда за счет стимулирующей части фонда оплаты труда производится по согласованию с органом, обеспечивающим государственно-общественный характер управления образовательным учреждением, на основании представления руководителя образовательного учреждения, с учетом мнения Совета трудового коллектива.

8.3. Размеры, порядок и условия осуществления стимулирующих выплат определяются локальными актами образовательного учреждения: Положением о распределении стимулирующей части фонда оплаты труда муниципального общеобразовательного учреждения «Северская средняя общеобразовательная школа», Положением об оценке результативности профессиональной деятельности работников муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Северская средняя общеобразовательная школа», приказом директора.

9. Расчет заработной платы руководителя образовательного учреждения, его заместителей, руководителей структурных подразделений, главного бухгалтера.

9.1. Заработная плата руководителя образовательного учреждения, его заместителей, руководителей структурных подразделений, главного бухгалтера состоит из должностных окладов, выплат компенсационного и стимулирующего характера.

9.2. Должностной оклад руководителя образовательного учреждения рассчитывается исходя из средней заработной платы педагогических работников данного учреждения, осуществляющих учебный процесс, и в соответствии с группой по оплате труда руководителей образовательных учреждений по следующей формуле:

$D_p = ЗП_{пср} \times K_p \times A \times П_{сз}$, где:

D_p - должностной оклад руководителя образовательного учреждения;

$ЗП_{пср}$ - средняя заработная плата педагогических работников данного учреждения, осуществляющих учебный процесс;

K_p - коэффициент по группам оплаты труда руководителей образовательных учреждений, установленный органом местного самоуправления;

A - повышающий коэффициент с учетом квалификационной категории руководителя;

$П_{сз}$ - повышающий коэффициент с учетом ученой степени по профилю образовательного учреждения, почетного звания или отраслевой награды.

9.3. Порядок исчисления средней заработной платы для определения размера должностного оклада руководителя общеобразовательного учреждения утверждается нормативным правовым актом администрации Ключевского района.

9.4. Отнесение образовательного учреждения к группе по оплате труда руководителя осуществляется муниципальным органом в сфере управления образованием в зависимости от объемных показателей деятельности образовательного учреждения в соответствии с положением о порядке отнесения муниципальных образовательных учреждений к группам по оплате труда руководителей, утвержденным органом местного самоуправления.

I группа от 1,6 до 1,8;

II группа - коэффициент от 1,4 до 1,6;

III группа от 1,2 до 1,4.

9.5. Должностные оклады заместителей руководителя образовательного учреждения: по УВР, по ВР, главному бухгалтеру устанавливаются 10 - 30 % ниже должностного оклада руководителя учреждения.

Рассчитанные таким образом размеры должностных окладов увеличиваются на повышающие коэффициенты с учетом квалификационной категории, по профилю образовательного учреждения, почетного звания или отраслевой награды, которые имеют заместители руководителей образовательных учреждений.

Размер должностного оклада главного бухгалтера увеличивается на повышающий коэффициент с учетом почетного звания или отраслевой награды.

9.6. Выплаты за наличие квалификационной категории, почетного звания или отраслевой награды, а также выплаты компенсационного характера осуществляются из специальной части фонда оплаты труда административно-управленческого персонала в порядке, установленном для педагогического персонала образовательного учреждения.

9.7. Выплаты стимулирующего характера для заместителей руководителей образовательных учреждений, главных бухгалтеров осуществляются за счет стимулирующей части фонда оплаты труда учреждения.

9.8. В трудовом договоре с руководителем образовательного учреждения могут быть предусмотрены дополнительные выплаты за счет средств, получаемых от внебюджетной деятельности. Порядок осуществления таких выплат определяется органом местного самоуправления.

10. Заключительные положения

10.1. Оплата труда педагогических работников, реализующих программы дошкольного образования, учебно-вспомогательного, младшего обслуживающего персонала до утверждения базовых окладов (базовых должностных окладов) осуществляется на основе Единой тарифной сетки с учетом повышений ставок заработной платы и выплат компенсационного характера, установленных до введения новой системы оплаты труда. Стимулирующие выплаты для данных категорий работников осуществляются в размерах и порядке, установленных локальными актами: Положением о распределении стимулирующей части фонда оплаты труда муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Северская средняя общеобразовательная школа», Положением об оценке результативности профессиональной деятельности работников муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Северская средняя общеобразовательная школа».

10.2. В случае недостаточности средств базовой части фонда оплаты труда на выплату окладов педагогическим работникам, осуществляющим учебный процесс, в связи с увеличением численности обучающихся на дому, на эти цели могут направляться средства из стимулирующей части фонда оплаты труда.

10.3. В случае образования экономии фонда оплаты труда в образовательном учреждении, сэкономленные средства направляются на увеличение стимулирующей части фонда оплаты труда.

10.4. В тех случаях, когда размер оплаты труда работника в соответствии с новой системой оплаты труда (без учета премий и иных стимулирующих выплат) оказывается ниже размера оплаты труда, действовавшего по Единой тарифной сетке по оплате труда работников муниципальных учреждений (без учета премий и иных стимулирующих выплат), ему выплачивается соответствующая разница в заработной плате - персонифицированная доплата. Персонифицированная доплата выплачивается при условии сохранения объема учебной нагрузки, объема должностных обязанностей работника и выполнения им работ той же квалификации.

10.5 В случае образования экономии фонда оплаты труда общеобразовательного учреждения, сложившейся за счет средств инновационного фонда, сэкономленные средства направляются на выплаты педагогическим работникам, которым были установлены указанные выплаты.