

Российская Федерация
Администрация Ключевского района
Алтайского края

Постановление

«27»августа № 572

с.Ключи

О внесении изменений в Постановление
Администрации Ключевского района
от 18.03.2011 №126
«Об утверждении Положения
«О порядке приема, перевода, отчисления
и исключения обучающихся в
общеобразовательных учреждениях
Ключевского района Алтайского края»

В соответствии со статьей 16 Закона Российской Федерации от 10 июля 1992 г. № 3266-1 «Об образовании» и пунктом 5.2.12 Положения о Министерстве образования и науки Российской Федерации, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 15 мая 2010г. №337, на основании приказа Министерства образования и науки Российской Федерации «Об утверждении порядка приема граждан в общеобразовательные учреждения» от 15 февраля 2012г. №107, письмом Министерства образования и науки Российской Федерации «О внесении изменений в Порядок приема в общеобразовательные учреждения» от 13 августа 2012г №922

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести изменения в п. 2 Положения о порядке приема, перевода, отчисления и исключения обучающихся в общеобразовательных учреждениях Ключевского района утвержденного постановлением администрации Ключевского района от 18.03.2011 года № 126:
Пункт 2.2 изложить в следующей редакции:
« 2.2. Правила приема граждан в общеобразовательное учреждение определяются учреждением самостоятельно в соответствии с законодательством Российской Федерации».
Пункт 2.3. изложить в следующей редакции:
«2.3. К полномочиям комитета по образованию администрации Ключевского района относится учет детей, подлежащих обучению в образовательных учреждениях, реализующих общеобразовательные программы, закрепление определенной территории Ключевского района за конкретным муниципальным общеобразовательным учреждением».
Пункт 2.5. изложить в следующей редакции:

«2.5. Прием граждан в общеобразовательное учреждение осуществляется по личному заявлению родителей(законных представителей) ребенка при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего личность родителя(законного представителя), либо оригинала документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина в Российской Федерации в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25 июля 2002г. №115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации»(Собрание законодательства Российской Федерации,2002,№30,ст.3032).

Учреждение может осуществлять прием указанного заявления в форме электронного документа с использованием информационно-телекоммуникационных сетей общего пользования.

В заявлении родителями(законными представителями) ребенка указываются следующие сведения:

- a) Фамилия, имя, отчество(последнее при наличии) ребенка;
- b) Дата и место рождения ребенка;
- c) Фамилия, имя, отчество(последнее при наличии) родителей(законных представителей) ребенка.

Родители (законные представители) закрепленных лиц, зарегистрированных по месту жительства или по месту пребывания, дополнительно предъявляют оригинал свидетельства о рождении ребенка либо заверенную в установленном порядке копию документа, подтверждающего родство заявителя(или законность представления прав обучающегося), а также оригинал свидетельства о регистрации ребенка по месту жительства или свидетельства о регистрации ребенка по месту пребывания на закрепленной территории.

Родители (законные представители) детей, являющихся гражданами Российской Федерации, не зарегистрированных на закрепленной территории, дополнительно предъявляют оригинал свидетельства о рождении ребенка либо заверенную в установленном порядке копию документа, подтверждающего родство заявителя(или законность представления прав обучающегося).

Родители(законные представители) ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства и не зарегистрированного на закрепленной территории, дополнительно предъявляют заверенные в установленном порядке копии документа, подтверждающего родство заявителя(или законность представления прав обучающегося), и документа, подтверждающего право заявителя на пребывание в Российской Федерации.

Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

Копии предъявляемых при приеме документов хранятся в учреждении на время обучения ребенка

Родители (законные представители) детей имеют право по своему усмотрению представлять другие документы, в том числе медицинское заключение о состоянии здоровья ребенка.

При приеме в первый класс в течении учебного года или во второй и последующие классы родители (законные представители) обучающегося дополнительно представляют личное дело обучающегося, выданное учреждением, в котором он обучался ранее.

При приеме в учреждение на ступень среднего(полного) общего образования родители(законные представители) обучающегося дополнительно предоставляют выданный ему документ государственного образца об основном общем образовании.

Требование предоставления других документов в качестве основания для приема детей в учреждение не допускается.

Документы, предоставленные родителями(законными представителями) детей, регистрируются в журнале приема заявлений. После регистрации заявления родителям(законным представителям) детей выдается расписка в получении документов, содержащая информацию о регистрационном номере заявления о приеме ребенка в учреждение, о перечне предоставленных документов. Расписка заверяется подписью должностного лица учреждения, ответственного за прием документов, и печатью учреждения.

Пункт 2.7. считать утратившим силу.

Пункт 2.8. изложить в следующей редакции:

«2.6. Прием заявлений в первый класс учреждений для закрепленных лиц начинается не позднее 10 марта и завершается не позднее 31 июля текущего года.

Зачисление в учреждение оформляется приказом руководителя общеобразовательного учреждения в течении 7 рабочих дней после приема документов.

Для детей не зарегистрированных на закрепленной территории, прием заявлений в первый класс начинается с 1 августа текущего года до момента заполнения свободных мест, но не позднее 5 сентября текущего года».

Пункт 2.15. добавить текстом следующего содержания:

«2.15. Факт ознакомления родителей (законных представителей) ребенка, в том числе через информационные системы общего пользования, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации учреждения, уставом фиксируется в заявлении о приеме и заверяется личной подписью родителей(законных представителей) ребенка.

Подписью родителей(законных представителей) обучающегося фиксируется также согласие на обработку их персональных данных и персональных данных ребенка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации».

2.Внести изменения в п. 3 Положения о порядке приема, перевода, отчисления и исключения обучающихся в общеобразовательных учреждениях Ключевского района утвержденного постановлением администрации Ключевского района от 18.03.2011 года № 126:

Пункт 3.4. считать утратившим силу.
Пункт 3.5. считать утратившим силу.
Пункт 3.6. считать утратившим силу.
Пункт 3.7. считать утратившим силу.
Пункт 3.8. считать утратившим силу.

2. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы по социальным вопросам Л.А. Зюзину.

и. о главы района

Л.А. Зюзина

Исп. Г.А. Мананкова